



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'UMBRIA

Istituto Comprensivo Perugia 4

Via P. da Palestrina - 06124 PERUGIA

tel. e fax. 075 - 33752

sito web <http://www.istitutocomprensivoperugia4.it>

e-mail: pgic868005@istruzione.it pec: pgic868005@pec.istruzione.it

Prot.: vedi segnatura

Prot.: vedi segnatura

Il Dirigente Scolastico

Vista la propria determina a contrarre Prot. n. 4461 del 11.09.2018 con la quale si avvia la procedura comparativa ai sensi dell'art. 34 del D.l. 44/2001 per l'affidamento della fornitura di carta/cancelleria/cartucce e toner degli uffici di segreteria e delle scuole dell'infanzia e primarie secondaria dell'Istituto Comprensivo Perugia 4 per il periodo dal 01 Ottobre 2018 fino al 30 Settembre 2019;

Visti i preventivi che sono pervenuti dalle ditte BRAGIOLA S.p.a. di Perugia, COMITALIA S.r.l. di Perugia, ECOPRINT S.r.l. di Corciano e ERCOLANI carta di Perugia;

Considerato che il criterio di scelta è quello dell'Offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95 comma 6 del D.Lgs 50/2016 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il verbale della commissione e la scelta della stessa;

DETERMINA

1. di affidare alle ditte:

COMITALIA S.r.l. di Perugia la fornitura di :

CARTUCCE E TONER - CIG N. Z8424DCB91

relativi alla Determina in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;

Ercolani Carta di Ercolani Valentina di Perugia la fornitura di:

CANCELLERIA - CIG n. Z8F24DCA9C

CARTA - CIG n. Z6224DCB3A

relativo alla Determina in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;

degli uffici di segreteria e delle scuole dell'infanzia e primarie e secondaria dell'Istituto Comprensivo Perugia 4;

2. di informare le ditte aggiudicatrici che si assumono l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, quindi si impegnano a fornire:

- gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati; (già richiesti con la lettera di invito)

- le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi; (già richiesti con la lettera di invito)

3. di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, per la regolare esecuzione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Iva Rossi

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993*