

ISTITUTO COMPRESIVO PERUGIA 4  
Via P. da Palestrina - 06124 PERUGIA  
tel. e fax 075 - 33752

sito web <http://www.istitutocomprensivoperugia4.ite>-mail [pgic868005@istruzione.it](mailto:pgic868005@istruzione.it)

Prot. dig. n. 2102 VI.3

Perugia, 8 settembre 2020

All'Albo online  
Amministrazione trasparente  
Agli Atti

## DETERMINA A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DI FORNITURE DI CARTELLONISTICA E SICUREZZA

(Risorsa Finanziaria ex art. 231, comma 1 - D.L. n. 34/2020 Avvio a.s. 2020/2021)

CUP: B96D20000260001

Lotto 3 – CIG: Z162E2997C

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il D. Lgs 50/2016 “Codice dei contratti pubblici”;

**VISTO** il D. Lgs 56/2017 correttivo del D. Lgs. 50/2016;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa a. s. 2019/2022 adottato dal Consiglio d'Istituto in data 19 dicembre 2018 (Adozione PTOF a.s.19/22) e approvato con delibera n. 18;

**VAUTATO** il verbale della Commissione Digitalizzazione istituita all'interno dell'Istituto, redatto durante l'incontro online tenutosi il giorno 7 maggio 2020 di conferma dei criteri di selezione delle forniture messe in elenco del progetto presentato;

**ASSUNTI** i criteri di scelta dei dispositivi e che di seguito sono riportati:

- Procedere al completamento dei dispositivi tecnologici in dotazione della scuola così da poter garantire, attualmente, la fase di completamento dei comodati di uso degli stessi ad alunni che si trovano in difficoltà di gestire la DAD;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto del 12 maggio 2020 n. 1534VI.3 in cui si determina l'assunzione in bilancio **dell'importo di € 36.278,20** da destinare all'acquisto di forniture come da descrizione in oggetto, **con procedure di affido diretto**;

**VISTA** la lettera di autorizzazione del MIUR Prot. AOODGEFID-10464 del 05/05/2020;

ISTITUTO COMPRESIVO PERUGIA 4  
Via P. da Palestrina - 06124 PERUGIA  
tel. e fax 075 - 33752

sito web <http://www.istitutocomprensivoperugia4.it> - email [pgic868005@istruzione.it](mailto:pgic868005@istruzione.it)

**VERIFICATA** la mancanza di convenzioni CONSIP attive idonee alle esigenze dell'istituto;

**VERIFICATA** la regolarità del DURC e dei requisiti di legge ex art. 80 e 83 previsti dal nuovo codice degli appalti.

**VALUTATI** i preventivi, pervenuti dalle ditte, dall'apposita Commissione, nominata il 31 agosto 2020 prot. 1996 VI.3, con procedura comparativa al costo più basso dei vari prodotti richiesti con lettera di invito prot. 1962 VI.3 del 26 agosto 2020,

### DETERMINA

**1. DI AFFIDARE** alle ditte selezionate dalla Commissione le forniture come di seguito:

**LOTTO N. 3** = DITTA ERCOLANI: colonnine per delimitazione a nastro, catenella in plastica, termoscanner, frecce direzionali adesive, nastro adesivo da pavimento (telato)

DITTA CS PROMOTION: nastro da pavimento personalizzato

**2. DI IMPUTARE** l'importo indicativo di € 2.787,50 + Iva € 613,25 per la somma di € 3.400,75 all'aggregato A01 Funzionamento generale e decoro della scuola.

**3. DI RENDERE CONSAPEVOLI** i Fornitori:

**CHE** il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto entro 30 giorni dall'emissione di fattura elettronica, previo espletamento da parte delle ditte di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra.

**CHE** i dati personali che saranno raccolti da questa Istituzione scolastica, in ragione della presente determina, saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione dei Progetti in oggetto specificati, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003.

**CHE** il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina Bonaldi.

**CHE** il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e pubblicato nel sito istituzionale della scuola su amministrazione trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Maria Cristina Bonaldi

