



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 4

Via P. da Palestrina - 06124 PERUGIA

tel. e fax. 075 - 33752

sito web <http://www.istitutocomprensivoperugia4.it> e-mail pgic868005@istruzione.it

CUP B92G20000600007

Prot.n. 1808 IV.5 DEL 27/07/2020

All'Albo online

AgliAtti

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020

Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)

Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

Autorizzazione Codice del progetto: 10.8.6A-FESRPON UM-2020-76

AVVISO RICHIESTA DISPONIBILITA' PERSONALE INTERNO :

n.1 ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PROGETTO

n.1 COLLAUDATORE

n. 1 PROGETTISTA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D. Lgs 50/2016 “Codice dei contratti pubblici”;

VISTO il D. Lgs 56/2017 correttivo del D. Lgs. 50/2016;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 7 del 22 marzo 2018 di disponibilità del potere negoziale di aumento dell'importo fino alla soglia di € 40.000,00 per l’affidamento diretto per acquisti, servizi e forniture;

VISTA la procedura di autorizzazione datata 30 aprile 2020, Prot. N. 10346, del progetto “ **Smart class al servizio dell’educazione: tutti nessuno escluso**” presentato a seguito del bando **Prot. 4878 del 17/04/2020 - FESR - Smart class per la scuola del primo ciclo** - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) che

contempla il contributo di € 13.000,00 (euro tredicimila,00) assegnato a questo Istituto con codice n. **10.8.6A-FESRPON-UM-2020-76**;

VISTO il carattere di urgenza che viene esplicitato nella suddetta Nota MIUR;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa a. s. 2019/2022 adottato dal Consiglio d'Istituto in data 19 dicembre 2018 (Adozione PTOF a.s.19/22) e approvato con delibera n. 18;

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico la responsabilità della direzione e coordinamento;

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico protempore;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VAUTATO il verbale della Commissione Digitalizzazione istituita all'interno dell'Istituto, redatto durante l'incontro online tenutosi il giorno 7 maggio 2020 di conferma dei criteri di selezione delle forniture messe in elenco del progetto presentato;

ASSUNTI i criteri di scelta dei dispositivi e che di seguito sono riportati:

- Procedere al completamento dei dispositivi tecnologici in dotazione della scuola così da poter garantire, attualmente, la fase di completamento dei comodati di uso degli stessi ad alunni che si trovano in difficoltà di gestire la DAD;
- Acquistare forniture diversificate per tipologia e marchio, al fine di garantire la possibilità di creare vere Smart class, con dotazioni tecnologiche omogenee per una classe di 25 studenti;
- Dotare la scuola di strumenti di supporto per attività didattiche in Smart class, non fisse, così da garantire la possibilità di utilizzo in più classi, dotati dei supporti necessari alla sicurezza.

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto Prot. n. 1534/VI.3 del 12 maggio 2020, in cui si determina l'assunzione in bilancio dell'importo di € 13.000,00 (euro tredicimila,00) da destinare all'acquisto di forniture come da progetto presentato;

COMUNICA

Che è aperta la procedura di richiesta disponibilità rivolta al personale interno a supporto della realizzazione del suddetto Progetto, da svolgersi nel periodo 04/05/2020 -31/08/2020, in aggiunta al proprio orario di servizio.



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 4

Via P. da Palestrina - 06124 PERUGIA

tel. e fax. 075 - 33752

sito web <http://www.istitutocomprensivoperugia4.it> e-mail pgic868005@istruzione.it

Art.1. Figure richieste

ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PROGETTO

E' richiesta la disponibilità di:

- Personale amministrativo o docente per un totale di max 16 ore presso la sede della Presidenza dell'Istituto.

Art. 1.A. Compiti, periodo svolgimento attività e retribuzione

Prestazioni richieste:

- a) fornire supporto tecnico al gruppo di progetto nella preparazione della documentazione necessaria;
- b) collaborare con la D.S. e con la D.S.G.A. nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nelle attività di rendicontazione didattica e amministrativa. Le prestazioni di supporto amministrativo, saranno subordinate alle esigenze di svolgimento del progetto, fino alla chiusura della Piattaforma di rendicontazione.

Il compenso orario per lo svolgimento dell'incarico, calcolato secondo i parametri previsti dal vigente CCNL Comparto scuola per lo specifico profilo di appartenenza, è pari ad Euro 23,23 (euro

ventitrè,23) Lordo Stato, se personale docente o di € 29,24 (euro diciannove,24) se personale amministrativo, sul quale saranno effettuate le previste ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente e dello Stato.

Tale importo è previsto per un max. di € 295,75 nell'ambito delle spese generali del progetto.

Il pagamento delle prestazioni, da svolgersi in orario aggiuntivo o quello di servizio, debitamente documentate attraverso il registro delle presenze appositamente costituito, sarà effettuato, in relazione alle ore effettivamente prestate, ad avvenuto accredito a favore dell'Istituto del relativo finanziamento da parte del MIUR.



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 4

Via P. da Palestrina - 06124 PERUGIA

tel. e fax. 075 - 33752

sito web <http://www.istitutocomprensivoperugia4.it> e-mail pgic868005@istruzione.it

2- COLLAUDATORE

E' richiesta la disponibilità di:

- Personale docente per un totale di max2 ore presso la sede della Presidenza dell'Istituto.

Art. 2A. Compiti, periodo svolgimento attività e retribuzione

- verifica della conformità delle forniture

Il compenso orario per lo svolgimento dell'incarico, calcolato secondo i parametri previsti dal vigente CCNL Comparto scuola per lo specifico profilo di appartenenza, è pari ad Euro 23,23 (euro

ventitrè,23) Lordo Stato, sul quale saranno effettuate le previste ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente e dello Stato.

Tale importo è previsto per un max. di € 45,50 nell'ambito delle spese generali del progetto.

Il pagamento delle prestazioni, da svolgersi in orario aggiuntivo o quello di servizio, debitamente documentate attraverso il registro delle presenze appositamente costituito, sarà effettuato, in relazione alle ore effettivamente prestate, finanziamento da parte del MIUR ad avvenuto accredito a favore dell'Istituto del relativo

3. PROGETTISTA

E' richiesta la disponibilità di:

- Personale docente per un totale di max3 ore presso la sede della Presidenza dell'Istituto.

Art. 2A. Compiti, periodo svolgimento attività e retribuzione

- Analisi dei fabbisogni
- Monitoraggio delle fasi di progetto

Il compenso orario per lo svolgimento dell'incarico, calcolato secondo i parametri previsti dal vigente CCNL Comparto scuola per lo specifico profilo di appartenenza, è pari ad Euro 23,23 (euro

ventitrè,23) Lordo Stato, sul quale saranno effettuate le previste ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente e dello Stato.



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 4

Via P. da Palestrina - 06124 PERUGIA
tel. e fax. 075 - 33752

sito web <http://www.istitutocomprensivoperugia4.it> e-mail pgic868005@istruzione.it

Tale importo è previsto per un max. di € 68,25 nell'ambito delle spese generali del progetto.

Il pagamento delle prestazioni, da svolgersi in orario aggiuntivo a quello di servizio, debitamente documentate attraverso il registro delle presenze appositamente costituito, sarà effettuato, in relazione alle ore effettivamente prestate, finanziamento da parte del MIUR, ad avvenuto accreditamento a favore dell'Istituto del relativo

Art. 4. Dichiarazione di disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo gli allegati Modelli A – B – C entro le ore **12,00 del giorno 3 agosto 2020** presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

Art. 5. Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola:
<http://www.istitutocomprensivoperugia4.it>

Art. 6. Selezione del personale

La selezione degli aspiranti sarà effettuata mediante procedura comparativa dei curricula secondo i criteri di valutazione riportati nella tabella di valutazione dei titoli sotto riportata.

CRITERI VALUTAZIONE PERSONALE

TITOLO	PUNTEGGIO
Diploma di scuola secondaria di secondo grado	Punti 5
Laurea (quinquennale)	Punti 2
Esperienze lavorative in ambito PON/POR in qualità di A.A.	Punti 5 per ogni esperienza - Max 20 punti
Esperienza lavorativa nel settore di pertinenza (anni di servizio)	Punti 1 per ogni anno - Max 5
Attestati rilasciati da Enti riconosciuti e relativi a corsi di formazione nell'uso delle ICT	Punti 1 per ogni anno - Max 5
Attività di supporto al D.S e D.S.G.A nelle progettazioni PON	Punti 1 per ogni anno - Max 5



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 4

Via P. da Palestrina - 06124 PERUGIA
tel. e fax. 075 - 33752

sito web <http://www.istitutocomprensivoperugia4.it> e-mail pgic868005@istruzione.it

Il C.V. dovrà contenere:

- una breve descrizione delle competenze acquisite per le TIC;
- esperienze amministrative in ordine ai contenuti trattati nei moduli
- l'elenco delle attività di collaborazione/formazione nella scuola, prestate per i servizi attestanti l'esperienza nel coordinamento gestionale delle progettualità complesse negli ultimi 5 anni.

Trascorso il termine perentorio sopra fissato, non sarà riconosciuta valida alcuna offerta o documentazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva e, pertanto, questa stazione appaltante resta esonerata da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

La stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 69 R.D. del 23/05/1924 n.827.

Art. 9: Descrittore per la comparazione delle offerte

La selezione, delle offerte pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico e della commissione di gara appositamente nominata, dopo la scadenza del termine per presentare le istanze di partecipazione, in base ai parametri di valutazione con relativi punteggi come indicati in tabella. Qualora venga presentata una sola domanda per ogni figura richiesta, il Dirigente Scolastico valuterà autonomamente la validità del curriculum vitae del candidato e determinerà l'incarico.

Art. 10: Affidamento del servizio

Dopo l'individuazione del personale interno destinatario dell'affidamento oggetto della gara, la stazione appaltante inviterà i candidati classificati al primo posto, a confermare la disponibilità a fornire il servizio oggetto dell'appalto alla gara.

Si procederà comunque all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui dovesse pervenire una sola offerta valida, giudicata congrua, in applicazione del combinato disposto del R.D. 29 maggio 1924 n. 827, Titolo II, Capo III, Sezione I, art. 69 del Regolamento per Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato.



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 4

Via P. da Palestrina - 06124 PERUGIA
tel. e fax. 075 - 33752

sito web <http://www.istitutocomprensivoperugia4.it> e-mail pgic868005@istruzione.it

Art. 11: Cause di risoluzione anticipata

Il venire meno, successivamente all'aggiudicazione o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel presente invito ai fini della pre-qualificazione degli offerenti, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della Amministrazione. Causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'amministrazione rilevi con espressa diffida.

Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

1. non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione alla gara ed all'fase contrattuale;
2. violazione dell'obbligo di riservatezza;
3. mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dei servizi, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel disciplinare di gara;
4. frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;

Art. 12: Oneri ed obblighi dell'aggiudicatario

Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a totale carico dell'aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo, a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

l'obbligo di segnalare per iscritto, immediatamente, alla stazione appaltante ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto.

Art. 13: Sospensione

Questa stazione appaltante ha la facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia del contratto stipulato con l'aggiudicatario del servizio, dandone comunicazione scritta allo stesso.

Art. 14: Recesso

Questa stazione appaltante può recedere dal contratto sottoscritto in qualsiasi momento.

In caso di recesso il soggetto aggiudicatario ha diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato alla prestazione resa, comprensiva delle spese sostenute, e a un indennizzo commisurato alla quota di servizio residuo da effettuare, nella misura massima del 10% dell'importo contrattuale.

Il pagamento di quanto previsto è effettuato previa presentazione della documentazione giustificativa dell'opera prestata e delle spese sostenute.



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 4

Via P. da Palestrina - 06124 PERUGIA

tel. e fax. 075 - 33752

sito web <http://www.istitutocomprensivoperugia4.it> e-mail pgic868005@istruzione.it

Art. 15: Pagamenti

Il pagamento per il servizio reso verrà effettuato solo dopo la conclusione positiva di tutte le attività dello stesso e a conclusione della rendicontazione dei moduli componenti il progetto.

Art. 16: Efficacia

Le norme e le disposizioni di presenti articoli sono vincolanti per l'aggiudicatario dal

momento in cui viene comunicata l'offerta, mentre lo sono per questa stazione appaltante committente solo dopo la regolare sottoscrizione del contratto.

Art. 17: Tutela della privacy

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti, in occasione della partecipazione al presente

procedimento ed all'eventuale successivo rapporto contrattuale, sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale di questa stazione appaltante, così come espressamente disposto dall'art. 27 della L. 675/96 e dal D. L. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa dal legale rappresentante, ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000.

Tali dati sono richiesti in virtù di espressa disposizione di legge e regolamento. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 13 della predetta legge.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è individuato nello scrivente Dirigente Scolastico Prof.ssa Iva Rossi ed il responsabile del trattamento dei dati, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016, è individuato nella persona del Direttore dei servizi generali ed Amministrativi Dott.ssa Antonella Bellanti.

ENTE APPALTANTE:

ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 4

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Dirigente scolastico: Prof.ssa Iva Rossi

Prof.ssa Iva Rossi

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993*



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 4

Via P. da Palestrina - 06124 PERUGIA
tel. e fax. 075 - 33752

sito web <http://www.istitutocomprensivoperugia4.it> e-mail pgic868005@istruzione.it

Allegato A

Progetto Pon FESR – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020

Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)

Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

Codice del progetto: 10.8.6A-FESR PON-UM-2020-76

Al Dirigente Scolastico ICPg4

..I. sottoscritt..... nat
..a..... (.....) il

C.F.....

Ruolo:.....

DICHIARA

la propria disponibilità ad accettare l’incarico di collaborazione e supporto allo svolgimento delle attività del Progetto “ **Smartclass al servizio dell’educazione: tutti nessuno escluso**”

.. I...sottoscritt... , consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

Dichiara sotto la propria responsabilità di essere

- cittadino..italian.;
- di godere dei diritti politici;
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti procedimenti penali incorso

(indicare);

- di impegnarsi a svolgere la propria attività, assicurando la propria disponibilità per tutta la durata del progetto, secondo gli orari e la tempistica stabiliti.

...I.... sottoscritt... dichiara di aver preso visione e di accettare integralmente le disposizioni e le condizioni previste nell’avviso.

Perugia ,.....



Firma



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 4

Ai sensi dell'art.13 del D.L.vo 11. 196 del 30.06.2003 e art. 174 del D.Lgs. 196/2003, autorizzo il trattamento dei dati personali.
tel. e fax. 075 - 33752
sito web <http://www.istitutocomprensivoperugia4.it> e-mail pgic868005@istruzione.it

I dati sopra riportati sono raccolti ai fini del procedimento per il quale sono rilasciati e saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e comunque nell'ambito delle attività istituzionali dell'Istituto titolare del trattamento.
All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.L.va 196/2003.

...I...sottoscritt..... autorizza il trattamento dei suoi dati personali in conformità al D.Lgs 196/2003. Perugia

,.....

Firma



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 4

Via P. da Palestrina - 06124 PERUGIA

tel. e fax. 075 - 33752

sito web <http://www.istitutocomprensivoperugia4.it> e-mail pgic868005@istruzione.it

Allegato B

Progetto Pon FSE - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020

Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)

Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

Codice del progetto: 10.8.6A-FESR PON-UM-2020-76

Al Dirigente Scolastico ICPg4

..l.sottoscritt..... nat

..a..... (.....) il

C.F.....

Ruolo:.....

DICHIARA

la propria disponibilità ad accettare l’incarico di collaudo delle forniture per le attività del Progetto “ **Smartclass al servizio dell'educazione: tutti nessuno escluso**”

.. I...sottoscritt... , consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

Dichiara sotto la propria responsabilità di essere

- cittadino..italian..;
- di godere dei diritti politici;
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti procedimenti penali incorso

(indicare);

- di impegnarsi a svolgere la propria attività, assicurando la propria disponibilità per tutta la durata del progetto, secondo gli orari e la tempistica stabiliti.

...I.... sottoscritt... dichiara di aver preso visione e di accettare integralmente le disposizioni e le condizioni previste nell'avviso.



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 4

Via P. da Palestrina - 06124 PERUGIA

tel. e fax. 075 - 33752

sito web <http://www.istitutocomprensivoperugia4.it> e-mail pgic868005@istruzione.it

Perugia ,.....

Firma

Ai sensi dell'art.13 del D.L.vo 11. 196 del 30.06.2003 recante norme sul trattamento dei dati personali.

I dati sopra riportati sono raccolti ai fini del procedimento per il quale sono rilasciati e saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e comunque nell'ambito delle attività istituzionali dell'Istituto titolare del trattamento.

All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.L.va 196/2003.

...I...sottoscritt..... autorizza il trattamento dei suoi dati personali in conformità al D.Lgs 196/2003. Perugia

,.....

Firma



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 4

Via P. da Palestrina - 06124 PERUGIA
tel. e fax. 075 - 33752

sito web <http://www.istitutocomprensivoperugia4.it> e-mail pgic868005@istruzione.it

Allegato C

Progetto Pon FESR – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020

Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)

Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

Codice del progetto: 10.8.6A-FESR PON-UM-2020-76

Al Dirigente Scolastico ICPg4

..I. sottoscritt..... nat

..a..... (.....) il

C.F.....

Ruolo:.....

DICHIARA

la propria disponibilità ad accettare l’incarico di progettazione e supporto allo svolgimento delle attività del Progetto “ **Smartclass al servizio dell'educazione: tutti nessuno escluso**”

.. I...sottoscritt... , consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

Dichiara sotto la propria responsabilità di essere

- cittadino..italian..;
- di godere dei diritti politici;
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti procedimenti penali incorso

(indicare);

- di impegnarsi a svolgere la propria attività, assicurando la propria disponibilità per tutta la durata del progetto, secondo gli orari e la tempistica stabiliti.

...I.... sottoscritt... dichiara di aver preso visione e di accettare integralmente le disposizioni e le condizioni

previste nell'avviso.



Perugia,

ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 4

Via P. da Palestrina - 06124 PERUGIA

tel. e fax. 075 - 33752

sito web <http://www.istitutocomprensivoperugia4.it> e-mail pgic868005@istruzione.it

Firma

Ai sensi dell'art.13 del D.L.vo 11. 196 del 30.06.2003 recante norme sul trattamento dei dati personali.

I dati sopra riportati sono raccolti ai fini del procedimento per il quale sono rilasciati e saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e comunque nell'ambito delle attività istituzionali dell'Istituto titolare del trattamento.

All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.L.va 196/2003.

...I...sottoscritt..... autorizza il trattamento dei suoi dati personali in conformità al D.Lgs 196/2003. Perugia

,.....

Firma



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 4

Via P. da Palestrina - 06124 PERUGIA

tel. e fax. 075 - 33752

sito web <http://www.istitutocomprensivoperugia4.it> e-mail pgic868005@istruzione.it